



ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ӨНЕР
УНИВЕРСИТЕТІ

ОҚУ НӘТИЖЕЛЕРІН ТАНУ
ЖӨНІНДЕГІ
КОМИССИЯ ТУРАЛЫ
ЕРЕЖЕ



ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ӨНЕР
УНИВЕРСИТЕТІ

«Қазақ ұлттық өнер университеті» РММ

1-нұсқа:
31.08.2024


**ОҚУ НӘТИЖЕЛЕРІН ТАҢУ ЖӨНІНДЕГІ КОМИССИЯ
ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ**

1-бет

МАЗМҰНЫ

1	Жалпы ережелер	2
2	Комиссияның негізгі мақсаттары, міндеттері мен функциялары	3
3	Комиссия құрамы	4
4	Комиссия жұмысының тәртібі	5
5	Қорытынды ережелер	6



 ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ӨНЕР УНИВЕРСИТЕТІ	«Қазақ ұлттық өнер университеті» РММ	1-нұсқа: 31.08.2024
	ОҚУ НӘТИЖЕЛЕРІН ТАНУ ЖӨНІНДЕГІ КОМИССИЯ ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ	2-бет

1 ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

1.1 Қазақстан Республикасы Мәдениет және ақпарат министрлігінің «Қазақ ұлттық өнер университеті» республикалық мемлекеттік мекемесінің (бұдан әрі - Университет) Оқу нәтижелерін тану жөніндегі комиссия туралы ереже (бұдан әрі - Ереже) ресми және бейресми білім беру арқылы алынған оқу нәтижелерін тану жөніндегі комиссияның негізгі мақсаттарын, міндеттерін, қалыптастыру тәртібі мен қызметін айқындайды.


1.2 Ереже келесі нормативтік-құқықтық құжаттарға сәйкес әзірленді:

- Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі № 319-III «Білім туралы» Заңына;
- Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 18 қарашадағы №410-V «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Заңына;
- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 30 қазандағы №595 бұйрығымен бекітілген Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларына;
- Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2022 жылғы 20 шілдедегі №2 бұйрығымен бекітілген Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартына;
- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 20 сәуірдегі №152 бұйрығымен бекітілген Кредиттік оқыту технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидаларына;
- Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2023 жылғы 24 қазандағы №544 және Қазақстан Республикасы Білім Министрінің 2023 жылғы 24 қазандағы №322 Бірлескен бұйрығымен бекітілген бейресми білім беру арқылы алынған оқыту нәтижелерін, сондай-ақ кәсіптік біліктілікті тану нәтижелерін тану қағидаларына.

1.3 Университеттің оқу нәтижелерін тану жөніндегі комиссия (бұдан әрі - Комиссия) оқу нәтижелерін тану жөніндегі мәселелерді формальды және бейресми білім беру мазмұнының және/немесе оқу нәтижелерінің оқу пәнінің мазмұнына және/немесе оқу нәтижелеріне сәйкестігін бағалау негізінде Университеттің білім алушысы меңгеретін білім беру бағдарламасының (БББ) мәселелері мен модулін қарастырады.

1.4 Ресми білім-бұл мемлекеттік ұйымдар мен мемлекет мойындаған жеке ұйымдардың қатысуымен институттандырылған, мақсатты, жоспарланған білім. Яғни, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарында (бұдан әрі - МЗЖБ) алынған білім.

1.5 Қосымша формалды емес білім беру түрі жататын білім, жоспарланған, ұйымдастырылған және жүзеге асыратын ұйымдар ұсынатын көрсететін білім

 ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ӨНЕР УНИВЕРСИТЕТІ	«Қазақ ұлттық өнер университеті» РММ	1-нұсқа: 31.08.2024
	ОҚУ НӘТИЖЕЛЕРІН ТАНУ ЖӨНІНДЕГІ КОМИССИЯ ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ	3-бет

беру қызметтері есебінсіз орнын, мерзімін және оқыту нысанын және сүйемелденетін бере растайтын құжаттың оқыту нәтижелері.

1.6 Комиссияның қызметін бақылауды Университеттің оқу және оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі проректоры жүзеге асырады.

1.7 Комиссия жұмысын ұйымдастыру академиялық мәселелер жөніндегі қызметтің (АМК) қарамағында болады.

2 КОМИССИЯНЫҢ НЕГІЗГІ МАҚСАТТАРЫ, МІНДЕТТЕРІ МЕН ФУНКЦИЯЛАРЫ


2.1 Комиссия қызметінің мақсаты білім алушылардың ресми (Университеттен тыс) және бейресми білім беру нәтижесінде алған білімдері мен дағдыларын бағалау және тану, оларды кейіннен Университеттегі ресми білім беру және кәсіптік даярлау жүйесінде есепке алу болып табылады.

2.2 Комиссияның негізгі міндеттері:

- ресми және бейресми білім алуды растайтын құжаттар мен материалдарды бағалау және талдау;
- ресми және бейресми білім беру нәтижесінде алынған білім мен дағдыларды Университеттің БББ бойынша ресми білім беру стандарттарына сәйкестігін тану және бағалау;
- Университетте ресми және бейресми білім беру нәтижелерін ресми білім беру және кәсіптік даярлау жүйесіне интеграциялау бойынша ұсынымдар әзірлеу.

2.3 Комиссияның функциялары:

- білім алушылар ұсынған құжаттарды бағалау және верификациялау, олардың Университеттен тыс алынған ресми және бейресми білімін растау;
- Эквиваленттілікті анықтау үшін ресми және бейресми білім беруді Университеттің оқу жоспарларымен салыстыру;
- тиісті БББ үшін кредиттер ретінде ресми және бейресми білім беру нәтижелерін қабылдау бойынша ұсынымдар әзірлеу;
- білім алушылармен, егер қажет болса, олардың білімі мен дағдыларын бағалау үшін әңгімелесу өткізу;
- Университеттің алқалы кеңестері (Ғылыми кеңес, оқу-әдістемелік кеңес және т. б.) үшін есептер мен ұсыныстар дайындау;
- тану процесінің Университеттің нормативтік-құқықтық базасымен және аккредиттеу талаптарымен сәйкестігін қамтамасыз ету;
- білім алушыларға ресми және бейресми білім беруді танудың рәсімдері мен мүмкіндіктеріне қатысты кеңес беру;

 КАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ӨНЕР УНИВЕРСИТЕТІ	«Қазақ ұлттық өнер университеті» РММ	1-нұсқа: 31.08.2024
	ОҚУ НӘТИЖЕЛЕРІН ТАНУ ЖӨНІНДЕГІ КОМИССИЯ ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ	4-бет

- оқу процесіне танылған нәтижелердің интеграциялануын қамтамасыз ету үшін факультеттермен және кафедралармен өзара іс қимыл;
- ресми және бейресми білім беруді тану рәсімдерінің тиімділігіне мониторинг, талдау және оларды жақсарту жөнінде ұсыныстар енгізу;
- Университет деңгейінде ресми және бейресми білім беруді тануға ықпал ететін саясаттар мен рәсімдерді дамытуға жәрдемдесу.

3 КОМИССИЯ ҚҰРАМЫ

3.1 Комиссия құрамы Университет ректорының бұйрығымен 3 (үш) жыл мерзімге бекітіледі.

3.2 Комиссия 7 (жеті) адамнан аспайтын тақ саннан қалыптастырылады. Комиссия құрамына АМҚ, Тіркеуші кеңсесінің, қауіпсіздік қызметі бөлімінің өкілдері, Университеттің құрылымдық бөлімшелерінің басшылары / қызметкерлері кіреді.

3.3 Комиссияға басшылық жасауды және оның қызметін ұйымдастыруды комиссия төрағасы (ол болмаған кезде – төрағаның орынбасары) жүзеге асырады.

3.4 Комиссия төрағасы мен төрағасының орынбасары Комиссияның бірінші отырысында оның мүшелері арасынан ашық дауыс беру арқылы көпшілік дауыспен сайланады.

3.5 Комиссия төрағасы Комиссия қызметіне жалпы басшылықты жүзеге асырады, Комиссия отырыстарын өткізеді. Комиссия төрағасы болмаған жағдайда оның функцияларын төрағаның орынбасары орындайды.

3.6 Комиссия хатшысы болып АМҚ өкілі сайланады. Комиссия хатшысы Комиссия мүшелерінің құрамына кірмейді.

3.7 Комиссия отырыстары қажеттілігіне қарай өткізіледі.


3.8 Комиссия төрағасы (ол болмаған кезде – төрағаның орынбасары):

- Комиссия отырысының өткізілетін күнін, уақытын және орнын белгілеу туралы шешім қабылдайды;
- отырыстың күн тәртібін айқындайды;
- отырыстар өткізеді және хаттамаға қол қояды;
- Комиссия жұмысына қатысты мәселелер бойынша білім алушыларды қабылдауды жүзеге асырады.

3.9 Комиссияның шешімі отырысқа қатысатын Комиссия мүшелерінің жалпы санының көпшілік даусымен қабылданады.

3.10 Комиссия шешімдері хаттамамен ресімделеді, оған Комиссия төрағасы мен хатшысы қол қояды.

3.11 Барлық құжаттарды Комиссия АМҚ-ның Тіркеуші кеңсесінде сақтайды.

 ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ӨНЕР УНИВЕРСИТЕТІ	«Қазақ ұлттық өнер университеті» РММ	1-нұсқа: 31.08.2024
	ОҚУ НӘТИЖЕЛЕРІН ТАНУ ЖӨНІНДЕГІ КОМИССИЯ ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ	5-бет

4 КОМИССИЯ ЖҰМЫСЫНЫҢ ТӘРТІБІ

4.1 Комиссия білім алушының құжаттарын оның Комиссия төрағасының атына берген өтініші негізінде қарайды (1-қосымша).

4.2 Комиссия отырыстары демалыс уақытында өткізіледі. Университет білім алушыларының академиялық ұтқырлықтан оралуы аяқталғаннан кейін оқу нәтижелерін тану жөніндегі Комиссияның отырыстары ерекше жағдай болып табылады.

4.3 Ресми және бейресми білім беруді оқыту нәтижелерін тану үшін білім алушы академиялық кезең басталғанға дейін 10 (он) жұмыс күні бұрын Комиссияның қарауына келесі құжаттарды ұсынады:

- оқу нәтижелерін тану туралы өтініш (1-қосымша);
- жеке басын куәландыратын құжаттың көшірмесі;
- оқу нәтижесін растайтын құжат (куәлік, сертификат, транскрипт және т. б.).

4.4 Комиссия алынған құжаттарды 3 (үш) жұмыс күні ішінде сараптама жүргізу үшін сараптама тобына жібереді (сараптама қорытындысы).

4.5 3-5 (үш - бес) адамнан тұратын сараптамалық топтың құрамы Университет ректорының бұйрығымен бекітіледі, оған білім алушының кафедра меңгерушісі, профессор-оқытушылар құрамының өкілдері, білім алушының БББ бойынша сабақтар жүргізетін және БББ бейініне сәйкес келетіндер кіреді.

4.6 Сараптама тобы құжаттарды 5 (бес) жұмыс күні ішінде Университеттің білім беру бағдарламасының оқыту нәтижелеріне формальды және бейресми білім беру нәтижелерінің сәйкестігі тұрғысынан қарайды.


4.7 Сараптама тобы білім алушының білімі мен құзыретінің деңгейін зерттелген курс, пәндер бойынша тексеру үшін әңгімелесу немесе емтихан өткізуге құқылы.

4.8 Қарау нәтижелері бойынша формальды және бейресми білім беруді оқыту нәтижелерінің білім алушы меңгеретін білім беру бағдарламасын оқыту нәтижелеріне, бағдарламаның мақсаттарына, бағдарлама көлеміне және бағалауға сәйкестігін міндетті бағалай отырып, сараптамалық қорытынды (2-қосымша) жасалады.

4.9 Сараптамалық қорытынды қарау және шешім қабылдау үшін Комиссияға беріледі.

4.10 Комиссия шешімі хаттамамен ресімделеді (3-қосымша).

4.11 Комиссия отырысының хаттамасынан үзінді көшірмені Комиссия хатшысы меңгерілген оқу пәндері (модульдері), бағдарламалары туралы мәліметтерді олардың атауын, академиялық кредиттердегі және/немесе сағаттардағы көлемін, Platonus ААЖ-дағы бағаларын көрсете отырып енгізу үшін тіркеуші кеңсесіне береді.

 ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ӨНЕР УНИВЕРСИТЕТІ	«Қазақ ұлттық өнер университеті» РММ	1-нұсқа: 31.08.2024
	ОҚУ НӘТИЖЕЛЕРІН ТАНУ ЖӨНІНДЕГІ КОМИССИЯ ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ	6-бет

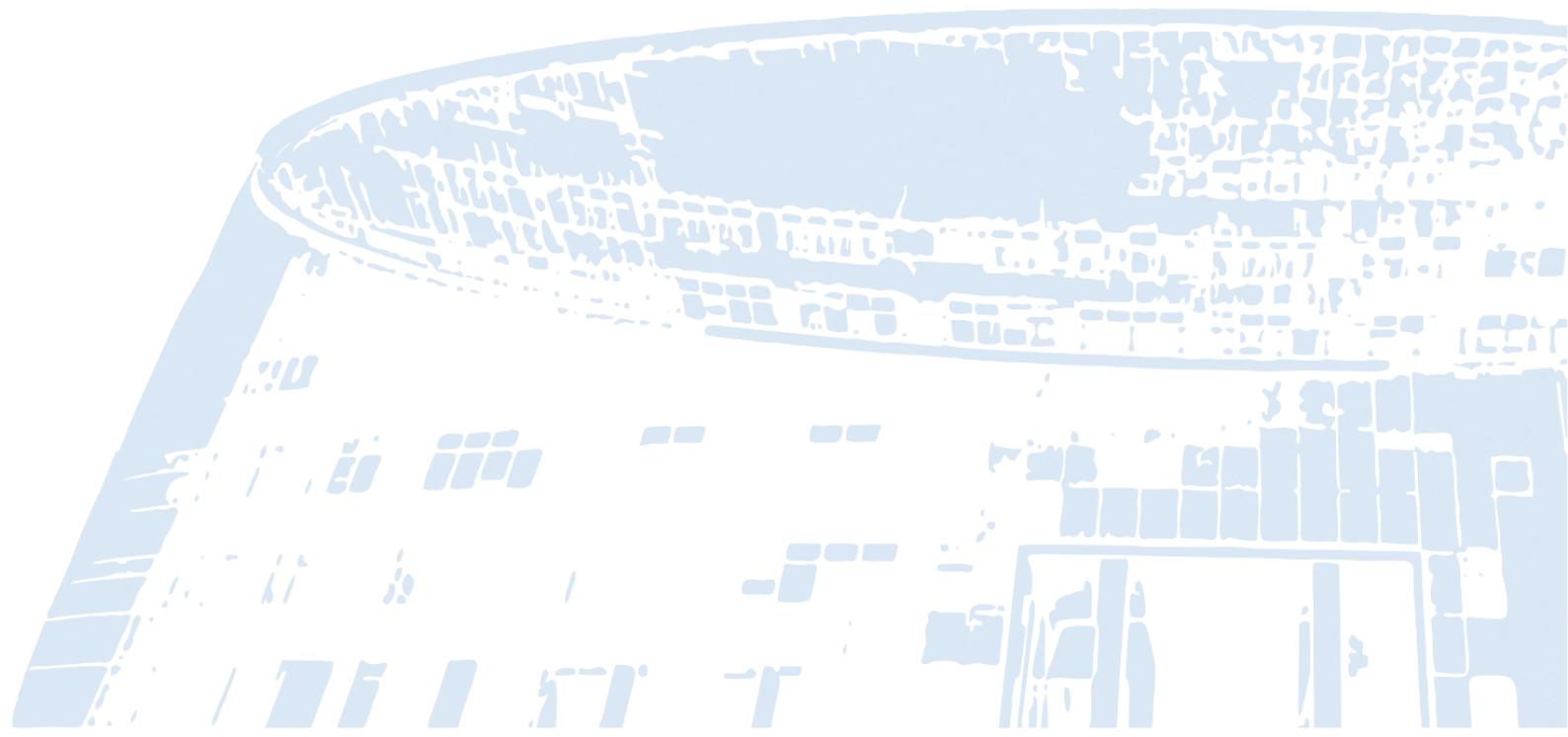
4.12 Ресми және бейресми білім беруді оқытудың қайта есептелген нәтижелері білім алушының транскриптіне енгізіледі. Білім алушы келесі академиялық кезеңдерде қайта есептелген оқу пәндері (модульдері) бойынша оқудан босатылады.


4.13 Комиссия жұмыс аяқталғаннан кейін өз шешімі туралы хабарлама береді. Қажет болған жағдайда білім алушыға оның оқу нәтижелерін транскриптке енгізу үшін Тіркеуші кеңсесіне ұсыну үшін Комиссия отырысының хаттамасынан үзінді көшірме беріледі.

5 ҚОРЫТЫНДЫ ЕРЕЖЕЛЕР

5.1 Осы Ереже бекітілген күннен бастап күшіне енеді және жаңасымен ауыстырылғанға дейін қолданылады.

5.2 Университеттің құрылымдық бөлімшелерінің ұсыныстары негізінде Ғылыми кеңес Ережеге өзгерістер мен толықтырулар енгізе алады.



 ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ӨНЕР УНИВЕРСИТЕТІ	«Қазақ ұлттық өнер университеті» РММ	1-нұсқа: 31.08.2024
	ОҚУ НӘТИЖЕЛЕРІН ТАНУ ЖӨНІНДЕГІ КОМИССИЯ ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ	7-бет

1-қосымша - Білім алушының өтініш нысаны

Оқыту нәтижелерін тану жөніндегі
Комиссия төрағасына
білім беру бағдарламасының _____ курс
білім алушысынан

« _____ »
шифры, атауы

ТАӘ

Ұялы тел.: _____

Өтініш

Комиссиядан менің құжаттарымды қарауды және пән бойынша қорытынды бақылау ретінде ресми / бейресми білім беру арқылы алған оқу нәтижелерін « _____ »

(*дұрысын таңдау*)


тануды сұраймын.

Оқытудың тиісті нәтижелерін алғанын растайтын құжаттар мен олардың көшірмелері қоса беріледі:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____.

Бейресми және ресми білім беру арқылы алынған оқу нәтижелерін тану ережелерімен таныстым.

Күні, қолы

 КАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ӨНЕР УНИВЕРСИТЕТІ	«Қазақ ұлттық өнер университеті» РММ	1-нұсқа: 31.08.2024
	ОҚУ НӘТИЖЕЛЕРІН ТАНУ ЖӨНІНДЕГІ КОМИССИЯ ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ	8-бет

2 – қосымша - Сараптама қорытындысының нысаны

САРАПТАМАЛЫҚ ҚОРЫТЫНДЫ

Қорытынды нөмірі:

Күні:

Сараптама жүргізу үшін негіздеме:

Негізінде сараптама жүргізілетін құжатты немесе өтінішті көрсету

Сараптаманың мақсаты: ресми / бейресми білім беру нәтижесінде алынған білім мен дағдыларды бағалау және тану (*дұрысын таңдау*) және оларды ресми білім беру мен кәсіптік даярлау жүйесінде есепке алу.

Сараптамадан өтіп жатқан адам туралы мәліметтер:

ТАӘ: _____

Білім беру бағдарламасы « _____ »
_____ курс

Ресми / бейресми білім туралы мәліметтер (*дұрысын таңдау*):

Бағдарлама / курс атауы: _____

Білім берген ұйым: _____

Оқу кезеңі: _____

Алынған білім мен дағдылардың қысқаша сипаттамасы:

Сараптама нәтижелері: _____

Ұсынылған құжаттар мен мәліметтерге талдау жасау, білім мен дағдылардың формальды білім беру стандарттарына сәйкестігін бағалау


Қорытынды: жүргізілген сараптама негізінде сараптама тобы алған білімдері мен дағдылары туралы қорытындыға келеді _____ (ТАӘ), бағдарлама бойынша ресми / бейресми білім беру барысында (*дұрысын таңдау*) / курсқа _____, пәнге сәйкес келеді _____ және ресми білім берудің баламасы ретінде танылуы мүмкін.

Сарапшылар тобы:

_____ (ТАӘ, қолы)

_____ (ТАӘ, қолы)

_____ (ТАӘ, қолы)

 КАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ӨНЕР УНИВЕРСИТЕТІ	«Қазақ ұлттық өнер университеті» РММ	1-нұсқа: 31.08.2024
	ОҚУ НӘТИЖЕЛЕРІН ТАНУ ЖӨНІНДЕГІ КОМИССИЯ ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ	9-бет

3 – қосымша - Комиссия отырысы хаттамасының нысаны

Хаттама № _____
оқыту нәтижелерін тану жөніндегі комиссия отырыстары
 « _____ » _____ 20 ____ ж.

Қатысты:

Комиссия төрағасы: *ТАӘ*

Комиссия мүшелері: *ТАӘ, ТАӘ, ТАӘ...*

Күн тәртібі:

1. Білім беру бағдарламасының _____ курс білім алушысының қорытынды бақылауы ретінде ресми / бейресми білім беруді оқыту нәтижелерін тану _____ пән (дер) бойынша _____.

Комиссияның қарауына келесі құжаттар ұсынылды:

Шешім:

Білім алушының өтінішін талқылап, ұсынылған құжаттарды қарағаннан кейін Комиссия мынадай шешім қабылдады:

Алынған оқу нәтижелерін тану _____ білім беру бағдарламасының _____ курс білім алушыларына (ТАӘ)

(*шифр, атауы*) _____ формальды / бейресми білім беру арқылы, келесі нәтижемен пән бойынша қорытынды бақылау ретінде:

№	Ресми / бейресми оқыту туралы ақпарат		Ресми оқыту туралы ақпарат		Қорытынды балл
	Пәннің, курстың атауы	Кредиттер саны, сағат	Пәннің атауы	ESTC кредиттері	
1					

Бейресми білім беруді оқытудың құзыреттерін пәнге (дерге) _____ сәйкес деп тану.

Білім беру бағдарламасының _____ курс білім алушысын хабардар ету _____ қабылданған шешім туралы.



ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ӨНЕР
УНИВЕРСИТЕТІ

«Қазақ ұлттық өнер университеті» РММ

1-нұсқа:
31.08.2024

**ОҚУ НӘТИЖЕЛЕРІН ТАҢУ ЖӨНІНДЕГІ КОМИССИЯ
ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ**

10-бет

Комиссия төрағасы: _____ (ТАӘ, қолы)

Комиссия мүшесі: _____ (ТАӘ, қолы)

Комиссия мүшесі: _____ (ТАӘ, қолы)

